

постоянное место прохождения муниципальным служащим муниципальной службы. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки. Если станция, пристань, аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани, аэропорта. Аналогично определяется день приезда муниципального служащего в постоянное место прохождения муниципальной службы. Вопрос о явке муниципального служащего на службу в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки решается в порядке, установленном представителем нанимателя или уполномоченным им лицом.

6. Администрация ведет учет оформленных командировочных удостоверений в порядке, определенном правовым актом Администрации.

7. При направлении муниципального служащего в служебную командировку ему гарантируются сохранение должности муниципальной службы и денежного содержания, а также возмещаются:

а) расходы по проезду к месту командирования, в том числе: оплата проезда транспортом общего пользования (за исключением такси) городского, пригородного и местного сообщения, а также аэроэкспрессом экономического класса, метро до места проживания в пункте командирования либо до места расположения организации, в которую направлен командированный, - однократно туда и (или) обратно от (до) станции, пристани, аэропорта; при направлении муниципального служащего в служебную командировку не из постоянного места прохождения муниципальным служащим муниципальной службы; при выезде муниципального служащего (по его заявлению) в место командирования ранее даты начала служебной командировки, определенной в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

б) расходы по проезду из места командирования к постоянному месту прохождения муниципальным служащим муниципальной службы, в том числе при выезде муниципального служащего (по его заявлению) из места командирования к постоянному месту прохождения муниципальной службы позднее даты окончания служебной командировки, определенной в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

в) расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если муниципальный служащий командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах;

г) расходы по найму жилого помещения за все дни нахождения в месте командирования в пределах срока, определенного в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

д) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), за все дни нахождения в служебной командировке в пределах срока, определенного в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

е) расходы, связанные со служебной командировкой, при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы и при получении письменного разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица на возмещение данных расходов: оплата провоза багажа сверх установленной нормы; оплата услуг связи. Размеры возмещения муниципальным служащим расходов,